

II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

Решение задач Программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов / подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
«Дефицит педагогических кадров» Цель: Обеспечение ОГБОУ «ЦОДТ» профессиональным и кадрами, способными обеспечить повышение качества образования	Провести анализ педагогического состава школы для выявления кадрового дефицита и спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках	Анализ педагогического состава, выявление кадрового дефицита и кадрового потенциала.	До 1 июля 2024 г.	Количество вакансий по предметам	Директор Кашкарова И.Д., заведующая отделом ОКО Слетова Л.В., заместители директора: по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В., ведущий специалист по кадрам Назарикова Н.В.	Педагоги школы
	Принять меры по восполнению кадрового дефицита.	Участие в региональных и муниципальных ярмарках вакансий, сотрудничество с органами содействия занятости населения.	До 1 октября 2024 г.	Количество педагогов и по каким предметам заключены договоры.	Директор Кашкарова И.Д., заведующая отделом ОКО Слетова Л.В., заместители директора: по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В., ведущий специалист по кадрам Назарикова Н.В., ответственный за ведение сайта Баринаева Е.С.	Студенты педагогических вузов и СПО.

		Размещение информации о педагогических вакансиях на информационных ресурсах.	По мере появления вакансий	Количество публикаций размещенных на сайте Работа России, социальной сети ВК и сайте образовательного учреждения	Ведущий специалист по кадрам Назарикова Н.В., ответственный за ведение сайта Баринаева Е.С.	Кандидаты на трудоустройство
		Взаимодействие с образовательными учреждениями профессионального образования, заключение договоров целевого обучения студентов педагогического профиля.	До 1 октября 2024 г.	Количество заключенных договоров, количество выпускников текущего года, принятых на работу.	Директор Кашкарова И.Д., заведующая отделом ОКО Слетова Л.В., заместители директора: по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В., ведущий специалист по кадрам Назарикова Н.В.	Студенты, абитуриенты педагогических вузов и СПО.
		Выявление устаревшей и вышедшей из строя компьютерной техники, потребностей обучающихся в специальном оборудовании	До 1 июля 2024 г	Количество выявленной техники (ПК, в том числе ноутбуки, устройства ввода - вывода, специализированное оборудование для обучения детей с ОВЗ)	Директор школы Кашкарова И.Д., заместители директора по АХР Савушкин М.Н., по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Технический персонал, служба ППС, ответственный за закупки
«Дефицит базовой инфраструктуры» Цель: Своевременное оснащение школы и переоснащение современной техникой для повышения качества проводимых уроков и внеклассных мероприятий.	Совершенствовать МТО в соответствии с требованиями ФГОС, обновить технические средства автоматизации образовательного процесса (ПК, устройства ввода и вывода информации, специальные устройства для работы лиц с ОВЗ) и программного обеспечения.	Закупка необходимого оборудования	до 1 сентября 2024 г	Реквизиты договора	Директор школы Кашкарова И.Д., заместители директора по АХР Савушкин М.Н., по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Технический персонал, ответственный за закупки

	Обеспечить быстрый и бесперебойный интернет в помещениях школы и на рабочих местах обучающихся и педагогов.	Переход на защищенное интернет-соединение ЕСПД	До 1 сентября 2024 г	Реквизиты договора	Директор школы Кашкарова И.Д., заместители директора по АХР Савушкин М.Н., по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Технический персонал
		Своевременное оформление заявок в Ростелеком по скорости и доступу к необходимым ресурсам	По мере необходимости	Наличие заявок	Заместитель директора по АХР Савушкин М.Н	Технический персонал
	Обновить и пополнить фонд учебной и методической литературы, в том числе ЭОР.	Осуществление плановых закупок учебной и методической литературы	До 1 сентября 2024 г	Реквизиты договора с провайдером	Директор школы Кашкарова И.Д., заместители директора по АХР Савушкин М.Н., по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	библиотекарь, ответственный за закупки
«Сложность контингента обучающихся» Цель: Создать условия для повышения уровня социального благополучия обучающихся.	Диагностировать обучающихся с низким уровнем школьного благополучия (низкая учебная мотивация, низкая успеваемость, высокий уровень тревожности, низкий уровень адаптированности).	Выявление учащихся групп риска.	До 1 июня 2024 г	Доля обучающихся с низким уровнем школьного благополучия не более 25 %.	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заместители директора по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Обучающиеся, родители (законные представители)
	Оказать психолого - педагогическую помощь обучающимся группы риска и их родителей.	Индивидуальные и групповые консультации специалистов отдела психолого - педагогического сопровождения для родителей (законных представителей)	Апрель - декабрь 2024 г	Доля родителей, обратившихся за индивидуальной консультацией - 25 %, доля родителей, участвующих в групповых	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заместители директора по УР	Обучающиеся, родители (законные представители), педагоги.

		обучающихся и педагогов.		консультациях - 50 %.	Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	
		Взаимодействие с родителями в рамках проектов “Институт родительской грамотности”, “Субботний семейный клуб”.	В соответствии с планом работы школы	Количество мероприятий.	Заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заместитель директора по ВР Попова Н.В.	Обучающиеся, родители (законные представители), педагоги.
		Разработка и корректировка индивидуальных учебных планов в соответствии с рекомендациями школьного ППк.	До 1 сентября, далее по мере необходимости.	Количество разработанных и скорректированных ИУП.	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заместители директора по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Педагоги
		Работа с родителями по направлению обучающихся на ПМПК с целью уточнения специальных условий обучения.	До 1 сентября, далее по мере необходимости	Доля родителей, с которыми ведется работа по направлению обучающихся на ПМПК с целью уточнения специальных условий обучения не менее 15 %.	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заместители директора по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Педагоги
	Повысить уровень социализации обучающихся за счет доступности образовательных мероприятий.	Организация занятий в мини-группах, вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность и программы дополнительного образования (кружки, спортивные секции, творческие объединения)	До 1 октября 2024 г	Доля обучающихся, вовлеченных в спортивные секции, кружки и творческие объединения- не менее 25 %.	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заведующая отделом дополнительного образования Мурадова С.Ю., заместители директора по УР	Обучающиеся, родители (законные представители)

					Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	
		Расширение форм очного и дистанционного взаимодействия	До 1 декабря 2024 г	Количество мероприятий (фестиваль здоровья, фестиваль "Оранжевый кот", дни национальных культур, уроки мужества, доля обучающихся, принявших участие не менее 50 %), проведенных в комбинированной форме.	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заведующая отделом дополнительного образования Мурадова С.Ю., заместители директора по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Обучающиеся, родители (законные представители)
		Развить систему профилактики девиантного поведения обучающихся	Апрель - декабрь 2024 г	Количество мероприятий (заседания Совета профилактики, доля задействованных обучающихся не менее 5 %).	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заместители директора по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Педагоги
		Развить систему работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности.	До 1 октября 2024 г	Доля учащихся, принявших участие в муниципальных - не менее 10%, региональных - не менее 5%, всероссийских олимпиадах и конкурсах - не менее 1 %.	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заместители директора по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Обучающиеся, родители (законные представители)

		Внедрение курсов внеурочной деятельности по подготовке к олимпиадам.	До 1 сентября 2024г	Доля обучающихся, принявших участие в подготовке к олимпиадам (не менее 5 %).	Директор школы Кашкарова И.Д., заведующая отделом ППС Темешова Л.С., заместители директора по УР Минаева И.А., по ВР Попова Н.В.	Обучающиеся, родители (законные представители)
«Низкий уровень вовлеченности родителей в учебный процесс» Цель: Повышение уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс посредством информированности, привлечения к совместным мероприятиям, повышения педагогической культуры и саморазвития.	Своевременно информировать родителей о главных событиях школьной деятельности учащихся	Еженедельное обновление информации на сайте школы и в родительских чатах, в Сферум и официальной странице в соцсетях.	Еженедельно	Количество публикаций. Доля родителей включенных в общешкольный родительский чат и подписанных на страницу школы в ВК (не менее 50 %).	Заместитель директора по ВР Попова Н.В., ответственный за ведение сайта и социальных сетей Баринаева Е.С., Курносова В.Г.	Родители
	Организовать открытое пространство школы (проведение воспитательных событий с участием родителей). Привлечь родителей к реализации программ воспитания и социализации	Проведение родительских собраний по темам: «Проблемы адаптации», «Профориентация; проблемы выбора», Патриотическое воспитание «Дети наше будущее»	В соответствии с календарным планом воспитательной деятельности	Доля родителей, задействованных в мероприятиях: субботний клуб "Познаем мир вместе" - 10 %, институт родительской грамотности - 50 %, День знаний - 75 %.	Директор школы Кашкарова И.Д., заместитель директора по ВР Попова Н.В., классные руководители	Родители
		Работа с семьями СОП и «группы риска»	По мере необходимости	Доля семей СОП и «группы риска» охваченных работой - 100 %.	Социальный педагог Семикова Г.В.	Родители
	Провести родительские лектории с привлечением представителей	Проведение родительских собраний по темам: «Проблемы адаптации», «Профориентация; проблемы выбора»,	Май, сентябрь, октябрь, ноябрь 2024 г.	Доля родителей, посещающих родительские собрания по каждой теме:	Директор школы Кашкарова И.Д., заместитель директора по ВР Попова Н.В.,	Родители

	органов системы профилактики, педагогов-психологов	Патриотическое воспитание «Дети наше будущее»		Проблемы адаптации»- 10%, «Профориентация; проблемы выбора» - 10%, Патриотическое воспитание «Дети наше будущее» - 20%	педагог-психолог Пономарева Н.Г., классные руководители Социальный педагог Семикова Г.В.	
		Организация встреч родителей с работниками правоохранительных органов, психологической службы	Май, сентябрь, декабрь 2024г.	Доля родителей, посетивших встречи с работниками правоохранительных органов -25%, психологической службы- 25%	Директор школы Кашкарова И.Д., заместитель директора по ВР Попова Н.В., педагог-психолог Пономарева Н.Г., классные руководители	Родители
		Консультирование родителей по вопросам личностного развития детей	По запросу (май-декабрь 2024 г.)	Доля родителей, получивших консультацию - 50%.	Директор школы Кашкарова И.Д., заместитель директора по ВР Попова Н.В., педагог-психолог Пономарева Н.Г., классные руководители	Родители

III. Механизм реализации Программы.

Руководителем Программы является руководитель ОО, который несёт персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией Программы.

В ходе выполнения Программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на её реализацию, совершенствование механизма реализации Программы.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ДИСТАНЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Согласовано на пед. совете
Протокол № 4
от 02.04.2024 г.

Утверждаю
Директор ОГБОУ «ЦОДТ»
И. Д. Капкарлова



Среднесрочная программа развития
Областного государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения «Центр образования «Дистанционные технологии»
на 2024 год

г. Рязань, 2024 г.

Наименование программы	Среднесрочная программа развития ОГБОУ «ЦОДТ»
Цель и задачи программы	Цель: Повышение качества образования путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению/устранению факторов риска, что обеспечит устойчивые условия для формирования личной успешности каждого обучающегося. Задачи: 1. Создать условия для эффективного партнерства и взаимодействия с родителями (законными представителями) посредством информированности, привлечения к совместным мероприятиям, повышения педагогической культуры и саморазвития. 2. Создать условия для повышения уровня социального благополучия обучающихся. 3. Организовать своевременное оснащение школы и переоснащение современной техникой для повышения качества проводимых уроков и внеклассных мероприятий. 4. Создать условия для привлечения и профессионального развития педагогов, формирование педагогического коллектива, способного обеспечить повышение качества образования.
Целевые индикаторы и показатели программы	- Количество вакантных ставок (с указанием предмета). - Доля обновленного программного обеспечения. - Доля компьютеров, подключенных к защищенному интернет-соединению ЕСПД. - Наличие обновленного фонда МТО, соответствие комплектов оборудования особым потребностям обучающихся с ОВЗ. - Соответствие фонда учебной и методической литературы нормативным требованиям. - Доля обучающихся с низким уровнем школьного благополучия. - Доля учащихся, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах и конкурсах. - Доля родителей включенных в общешкольный родительский чат и подписанных на страницу школы в ВК. - Доля родителей, участвующих в школьных мероприятиях - Доля родителей, посещающих родительские собрания.
Методы сбора и обработки информации	Аудит документационного обеспечения Экспертиза
Сроки и этапы реализации программы	Подготовительный этап (апрель-май 2024 года): проектирование, проведение аналитической и диагностической работы. Основной этап (июнь 2024 - ноябрь 2024 года): реализация программы; промежуточный контроль и корректировка. Итоговый (аналитико-обобщающий) этап (декабрь 2024 года): итоговая оценка эффективности программы; обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий.
Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм	- Антирисковая программа «Дефицит педагогических кадров». Цель: Обеспечение ОГБОУ «ЦОДТ» профессиональными кадрами, способными обеспечить повышение качества образования Задачи: 1. Провести анализ педагогического состава школы для выявления кадрового дефицита и потенциала, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках. 2. Принять меры по восполнению кадрового дефицита. - Антирисковая программа «Дефицит базовой инфраструктуры». Цель: Своевременное оснащение школы и переоснащение современной техникой для повышения качества проводимых уроков и внеклассных мероприятий. Задачи: 1. Совершенствовать МТО в соответствии с требованиями ФГОС, обновить технические средства автоматизации образовательного процесса (ПК, устройства

	ввода и вывода информации, специальные устройства для работы лиц с ОВЗ) и программного обеспечения. 2. Обеспечить быстрый и бесперебойный интернет в помещениях школы и на рабочих местах обучающихся и педагогов. 3. Обновить и пополнить фонд учебной и методической литературы, в том числе ЭОР. - Антирисковая программа «Сложность контингента обучающихся». Цель: Создать условия для повышения уровня социального благополучия обучающихся. Задачи: 1. Диагностировать обучающихся с низким уровнем школьного благополучия (низкая учебная мотивация, низкая успеваемость, высокий уровень тревожности, низкий уровень адаптированности). 2. Оказать психолого - педагогическую помощь обучающимся группы риска и их родителям. 3. Повысить уровень социализации обучающихся за счет доступности образовательных мероприятий. 4. Развить систему профилактики девиантного поведения обучающихся. 5. Развить систему работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности. - Антирисковая программа «Низкий уровень вовлеченности родителей в учебный процесс». Цель: Повышение уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс посредством информированности, привлечения к совместным мероприятиям, повышения педагогической культуры и саморазвития. Задачи: 1. Своевременно информировать родителей о главных событиях школьной деятельности учащихся 2. Организовать открытое пространство школы (проведение воспитательных событий с участием родителей) и привлечь родителей к реализации программ воспитания и социализации. 3. Провести родительские лектории и обучающие мероприятия с привлечением представителей органов системы профилактики, педагогов- психологов.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- Уменьшение дефицита педагогических кадров. - Увеличение доли обновленного программного обеспечения ПК. - Увеличение доли компьютеров, подключенных к защищенному интернет-соединению ЕСПД. - Обновление фонда МТО, соответствие комплектов оборудования особым потребностям обучающихся с ОВЗ. - Соответствие фонда учебной и методической литературы нормативным требованиям - Уменьшение доли детей с отсутствием учебной мотивации - Увеличение доли учащихся, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах и конкурсах. - Увеличение доли обучающихся, подтвердивших свои оценки на ВПР. - Увеличение доли родителей, удовлетворенных качеством образовательных услуг. - Увеличение доли родителей, принимающих активное участие в образовательно - воспитательном процессе. - Увеличение доли родителей, пользующихся услугами официальным сайтом, родительскими чатами. - Увеличение доли посещаемости родительских собраний.
Исполнители	Директор школы, заместители директора, заведующие отделами ППС, ОКО, методисты, учителя, классные руководители, специалисты службы психолого-педагогического сопровождения, родители (законные представители)
Порядок управления реализацией программы	Текущий контроль и координацию работы осуществляют школьный координатор. Руководителем программы является директор, который координирует деятельность рабочей группы, управляет финансовыми средствами, осуществляет внешнее взаимодействие.

	Ежемесячно проводятся заседания рабочей группы по результатам реализации программы. По итогам, по мере необходимости корректируются целевые показатели. Метод управления программой - проектный.
--	--

I. Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы её реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход её выполнения.

Целью Программы является повышение качества образования путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению/устранению факторов риска, что обеспечит устойчивые условия для формирования личной успешности каждого обучающегося.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Создать условия для эффективного партнерства и взаимодействия с родителями (законными представителями) посредством информированности, привлечения к совместным мероприятиям, повышения педагогической культуры и саморазвития.
2. Создать условия для повышения уровня социального благополучия обучающихся.
3. Организовать своевременное оснащение школы и переоснащение современной техникой для повышения качества проводимых уроков и внеклассных мероприятий.
4. Создать условия для привлечения и профессионального развития педагогов, формирование педагогического коллектива, способного обеспечить повышение качества образования.

До конца года в школе планируются к решению следующие цели и задачи:

В отношении риска «**Дефицит педагогических кадров**»

Цель: Обеспечение ОГБОУ «ЦОДТ» профессиональными кадрами, способными обеспечить повышение качества образования

Задачи:

1. Провести анализ педагогического состава школы для выявления кадрового дефицита и потенциала, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках.
2. Принять меры по восполнению кадрового дефицита.

В отношении риска «**Дефицит базовой инфраструктуры**»

Цель: Своевременное оснащение школы и переоснащение современной техникой для повышения качества проводимых уроков и внеклассных мероприятий.

Задачи:

1. Совершенствовать МТО в соответствии с требованиями ФГОС, обновить технические средства автоматизации образовательного процесса (ПК, устройства ввода и вывода информации, специальные устройства для работы лиц с ОВЗ) и программного обеспечения.
2. Обеспечить быстрый и бесперебойный интернет в помещениях школы и на рабочих местах обучающихся и педагогов.
3. Обновить и пополнить фонд учебной и методической литературы, в том числе ЭОР.

В отношении риска «**Сложность контингента обучающихся**»

Цель: Создать условия для повышения уровня социального благополучия обучающихся.

Задачи:

1. Диагностировать обучающихся с низким уровнем школьного благополучия (низкая учебная мотивация, низкая успеваемость, высокий уровень тревожности, низкий уровень адаптированности).
2. Оказать психолого - педагогическую помощь обучающимся группы риска и их родителям.

3. Повысить уровень социализации обучающихся за счет доступности образовательных мероприятий.
4. Развить систему профилактики девиантного поведения обучающихся.
5. Развить систему работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности.

В отношении риска **«Низкий уровень вовлеченности родителей в учебный процесс»**

Цель: Повышение уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс посредством информированности, привлечения к совместным мероприятиям, повышения педагогической культуры и саморазвития.

Задачи:

1. Своевременно информировать родителей о главных событиях школьной деятельности учащихся
2. Организовать открытое пространство школы (проведение воспитательных событий с участием родителей) и привлечь родителей к реализации программ воспитания и социализации.
3. Провести родительские лектории и обучающие мероприятия с привлечением представителей органов системы профилактики, педагогов-психологов.

Об успешном решении задач будут свидетельствовать следующие целевые показатели и индикаторы цели:

- Уменьшен дефицит педагогических кадров.
- Увеличена доля обновленного программного обеспечения ПК.
- Увеличена доля компьютеров, подключенных к защищенному интернет-соединению ЕСПД.
- Обновлён фонд МТО, комплекты оборудования соответствуют особым потребностям обучающихся с ОВЗ.
- Фонд учебной и методической литературы соответствует нормативным требованиям
- Уменьшена доля детей с отсутствием учебной мотивации
- Увеличена доля учащихся, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах и конкурсах.
- Увеличена доля обучающихся, подтвердивших свои оценки на ВПР.
- Увеличена доля родителей, удовлетворенных качеством образовательных услуг.
- Увеличена доля родителей, принимающих активное участие в образовательно - воспитательном процессе.
- Увеличена доля родителей, пользующихся услугами официальным сайтом, родительскими чатами.
- Увеличена доля посещаемости родительских собраний.