

Принято

Протокол общего собрания
ОГБОУ «ЦОДТ» № 2
от «31» мая 2022 г.

Утверждаю

Директор ОГБОУ «ЦОДТ»

И.Д. Капсарова

Приказ № 402-04 от «03» 06 2022 г.

М. П.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

**Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования «Дистанционные технологии»**

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования «Дистанционные технологии»

1. Общие положения.

1.1. Положение об общем собрании работников Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Дистанционные технологии» «Центр образования «Дистанционные технологии» (далее – Положение) разработано на основе законодательства РФ, Рязанской области, а также Устава Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Дистанционные технологии» (далее – Школа).

1.2. Общее собрание работников ОГБОУ «ЦОДТ» (далее Общее собрание работников Школы) – высшая формой управления Школой.

1.3. Целями деятельности Общего собрания работников Школы являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственных общественных принципов управления;
- развитие инициативы трудового коллектива.

1.4. Деятельность Общего собрания работников Школы осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующего законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующим образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Гражданским и Трудовым Кодексами РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ; Губернатора и Правительства Рязанской области;
- нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, приказами и распоряжениями учредителей Школы;
- Уставом Школы и настоящим Положением.

2. Компетенция Общего собрания работников Школы.

2.1. К компетенции Общего собрания работников Школы относятся:

- выборы Совета Школы (председатель Совета Школы избирается Советом Школы);
- рассмотрение отчетного доклада Руководителя Школы о работе в истекшем году;
- согласование отчетов по самообследованию Школы;
- принятие предложений по утверждению, изменению и дополнению коллективного договора;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда работников Школы;
- принятие программы развития Школы.

3. Организация работы Общего собрания работников Школы.

3.1. Общее собрание работников Школы созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год.

3.2. Членами Общего собрания являются работники Школы.

3.3. Работники Школы обязаны принимать участие в работе Общего собрания. Замена члена Общего собрания не допускается.

3.4. К участию в работе Общего собрания работников Школы могут быть привлечены приглашенные лица (эксперты) по вопросам, включенным в повестку дня, без права голосования.

3.5. Председатель Общего собрания работников Школы избирается из членов Общего собрания на срок не более 3 лет.

3.6. Председатель Общего собрания работников Школы руководит деятельностью общего собрания, определяет основные направления его деятельности, организует его работу и ведет заседания общего собрания.

3.7. Председатель Общего собрания работников Школы осуществляет свою деятельность на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

3.8. Для ведения собрания избирается секретарь на срок не более 3 лет. Секретарь Общего собрания Работников Школы:

- ведет документацию общего собрания;
- информирует членов общего собрания о дате, месте, времени заседания не позднее чем за 1 рабочий день до проведения заседания;
- готовит необходимые для рассмотрения на заседаниях общего собрания документы и материалы;
- докладывает о поступивших заявлениях;
- ведет протокол, готовит выписки из протокола в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания общего собрания;
- направляет выписки из протокола в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания общего собрания иным коллегиальным органам управления Школы
- ведет делопроизводство общего собрания, хранит и использует его документы, отвечает за их сохранность.

3.9. Общее собрание работников Школы правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов.

3.10. Решения Общего собрания работников Школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами, который подписывается Председателем и секретарем общего собрания.

3.11. Инициатором созыва Общего собрания работников Школы может быть Учредитель, Руководитель Школы, Совет Школы, ходатайство не менее одной трети работников Школы.

4. Права и обязанности общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимые для его деятельности документы и сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций.

- приглашать для участия в заседаниях общего собрания квалифицированных экспертов.

4.2. Общее собрание обязано:

- проводить свои заседания в порядке и сроки, предусмотренные настоящим положением.
- всесторонне, полно и объективно рассматривать поступившие вопросы.