

Принято

Протокол Педагогического совета
ОГБОУ «ЦОДТ»
№ 3 от «26» декабря 2024 г.

Утверждаю

Директор ОГБОУ «ЦОДТ»

 И.Д. Кашкарова

Приказ № 72-ОД от «26» декабря 2024 г.

М. П.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе будущего первоклассника ОГБОУ «ЦОДТ»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе будущего первоклассника ОГБОУ «ЦОДТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности по реализации адаптированной дополнительной общеобразовательной программе «Школа будущего первоклассника» (далее - ШБП) в ОГБОУ "ЦОДТ" (далее - школа).

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом школы, Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрированы Министерством юстиции РФ 18 декабря 2020 г., регистрационный №61573).

1.3. ШБП относится к адаптированной дополнительной общеобразовательной программе.

2. Цели и задачи ШБП

2.1. ШБП организуется в целях подготовки ребенка к обучению в школе, развития личности ребенка, создания благоприятных условий для его дальнейшего развития, обучения и воспитания, адаптации к школьной жизни, успешного обучения в школе.

2.2. Направленность программы ШБП:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственной, художественно-эстетическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- коррекция недостаточно развитых у детей предпосылок к систематическому обучению для достижения требуемого уровня готовности к школе и успешной адаптации к жизни в обществе.

2.5. Работа ШБП направлена на решение следующих задач:

- формировать коммуникативные способности и социальные навыки личности будущего первоклассника, необходимые для успешной адаптации к школе; способствовать развитию когнитивных процессов дошкольника; совершенствовать навыки устной речи детей;
- обогащать знания и представления детей об окружающей действительности;
- развивать мелкую моторику; воспитывать положительное отношение к школе, произвольность учебной деятельности;
- формировать социально-психологическую готовность к школе (умение общаться, слушать учителя и товарища, действовать совместно с другими);

- просвещение родителей по подготовке детей к школе, повышение их психолого-педагогической культуры.

3. Порядок и условия приема в ШБП

3.1. Прием детей в ШБП осуществляется с 6,5 -7 летнего возраста. Принимаются дети с ОВЗ по заключению ПМПК, дети-инвалиды по справке МСЭ, имеющие регистрацию на территории Рязанской области.

3.2. Прием детей в ШБП осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) путем заявки в «Навигатор дополнительного образования Рязанской области».

3.3. В приеме в ШБП может быть отказано в случае наличия противопоказаний к дистанционной форме обучения.

3.4. Прием детей в ШБП осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и сопровождается заключением договора.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Занятия в ШБП проводятся по программе, разработанной педагогическими работниками школы и утвержденной в установочном порядке.. Занятия в ШБП проводятся в дистанционном формате при наличии своего компьютера. Телефон или планшет использовать не допускается.. Занятия могут проводиться в группе или индивидуально.

4.2. Обучение в ШБП строится на педагогическом обоснованном выборе технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих развитию мелкой моторики, познавательного интереса и познавательной активности, формированию универсальных учебных действий, ориентированных на развитие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особых образовательных потребностей учащихся различных нозологических групп, детей-инвалидов.

4.3. Образовательный процесс осуществляется учителями начальных классов, дефектологом, психологом, педагогом дополнительного образования в ОГБОУ "ЦОДТ". Организация образовательного процесса выстраивается в соответствии с требованиями вышеуказанного СанПиНа.

4.4. ШБП работает с апреля по май каждого календарного года 1 раз в неделю. Занятия проводятся во вторник с 17:00-18:50, кроме праздничных дней. Общая продолжительность занятий составляет 1 час 50 минут (четыре занятия по 20 минут, две перемены по 10 минут).

4.5. При проведении занятий (обучении) используется качественная, безотметочная система оценивания.

4.6. Деятельность ШБП регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором школы.

4.7. Наполняемость группы в ШБП составляет не более 3-х человек разных нозологических групп.

4.8. Общее руководство ШБП осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора школы.

4.9. Учителя и другие педагогические работники ШБП назначаются и освобождаются от занятий приказом директора школы.

5. Права и обязанности членов администрация школы и педагогов ШБП, а также родителей (законных представителей)

5.1. Члены администрация школы и педагоги ШБП имеют право: планировать деятельность детей в ШБП в рамках, предусмотренных программой; информировать родителей (законных представителей) о текущих результатах обучения.

5.2. Администрация школы и педагоги обязаны:

- организовывать деятельность детей в ШБП в соответствии с учебным планом, программой и расписанием занятий;
- обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья ребенка.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- получать от педагогов и администрации ШБП представления информации по вопросам, касающимся организации образовательного процесса и результатов обучения ребенка в ШБП;
- получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития детей от педагогов, в том числе в индивидуальном порядке.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить явку на дистанционные занятия ребенка;
- своевременно извещать педагогов ШБП об уважительных причинах его отсутствия;
- посещать беседы для родителей, предусмотренные программой ШБП;
- проявлять уважение к педагогам ШБП, администрации школы.

6. Финансирование ШБП

6.1. Занятия в ШБП проводятся на бесплатной основе.

7. Документация ШБП

7.1. Сведения о проведенных занятиях, о пропусках занятий детьми отражаются в журнале занятий ШБП.